

## PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 30 / 2024

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul primăriei comunei Ditrău pentru anul 2024

Consiliul Local al comunei Ditrău, întrunit în ședință ordinară, la data de 28 mai 2024

Având în vedere:

Referatul de Aprobare al Primarului nr. 2838/2024

Raportul de specialitate al Compartimentului de Asistență Socială nr. 2839/2024

Avizul Comisiei pentru activități social-culturale, învățământ, sport;

Ținând cont de prevederile :

art. 1 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local /Consiliului General al Mun. București;

art.3 alin.2,lit.B) din anexa nr.3 din HG nr. 797/2017 pentru aprobarea Regulamentului Cadru de organizare și funcționare al Compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor;

art.112 alin (3), lit.b și art. 118 alin. (1-3) din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129, alin (1). alin. (2) lit.d și alin. (7), lit. b), art.139 alin (1), art. 196 alin. (1) lit.a)și art.197, alin.(1-4) din Ordinanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂREȘTE

Art. 1 Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2024, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.2. Primarul comunei Ditrău prin aparatul de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâre;

Art.3. Comunicarea și aducerea la cunoștință publică, se vor face conform competențelor prin grija Secretarului general UAT comuna Ditrău în termenul prevăzut de lege;

Inițiator:

PRIMAR  
PUSKAS ELEMÉR



Avizat  
pentru legalitate,  
Secretar general UAT  
Bajko Karoly



# PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Ditrău conform prevederilor Legii nr. 292/2011, a asistenței sociale.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de Asistența Socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de compartimentul de asistență socială, adaptat nevoilor locale ale comunei Ditrău.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local Remetea cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean – Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

## **Grupuri și persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE**

### **1. Copii și tineri**

- Din familiile aflate în situație de risc, fără venituri sau cu venituri foarte mici, ori care beneficiază de ajutor social;
- Din familii fără venituri sau cu venituri reduse care beneficiază de alocații privind susținerea familiei;
- Aflați în stare de abandon școlar;
- Cu probleme de sănătate ca o consecință a sărăciei;
- Cu handicap, alte boli incurabile;
- Ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- Ai căror părinți se află în divorț;
- Delincvenți juvenili;

### **2. Alte grupuri și persoane vulnerabile**

- Persoane adulte fără adăpost;
- Persoane fără venituri sau cu venituri foarte mici;
- Persoane fără acte de identitate;
- Familii lipsite de locuință sau cu condiții precare de locuit;
- Familii aflate în risc de abandon;
- Persoane cu deficiențe fizice, senzoriale, psihice neîncadrate în grad de handicap și neluate în evidența serviciilor de specialitate;
- Femei sau mame defavorizate: fără venituri, singure, cu mulți copii, victime ale violenței domestice;
- Vârstnici singuri, fără reprezentanți legali, fără venituri, cu probleme de sănătate, marginalizați social;





**Capitolul I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale**

- A. Serviciile sociale existente la nivel local  
 B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire servicii sociale propuse	Cod serviciu social	Categorii de beneficiari	Capacitatea necesară	Capacitate clădire spațiu necesar	Resurse umane necesare	Bugetele estimate pe surse de finanțare				Justificare	
						Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contrib. beneficia rilor		Alte surse
Centru de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice	8810 CZ-V-I	Persoane vârstnice									Îngrijirea de lungă durată și îmbătrânire activă
Locuință protejată pentru persoane adulte cu dizabilități	8730C R-V-III	Persoane adulte cu dizabilități									Susținerea procesului de dezinstituțio nalizare a persoanelor adulte cu dizabilități

## CAPITOLUL II

### **Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local /județean în conformitate cu prevederile art.6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017**

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet /afisează la sediul serviciului public de asistență socială
  - a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
  - b) Planul social de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;
  - c) Activitatea proprie și serviciile aflate în administrare-formulare/model de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat se actualizează cel puțin lunar.
  - d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrative-teritoriale acordate de furnizorii publici sau privați.
  - e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ teritoriale;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor publice de interes local;
3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local;
4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență social;
5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare ;
6. Activități de informare și sociale realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență social, mediere social etc;
7. Mesaje de interes public transmise prin înștiințare Poștă).

### CAPITOLUL III

#### Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continua în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc:

a) cursuri de perfecționare

	Nr persoane	Buget estimat
Personal de specialitate	3	

b) sesiuni de instruire

	Nr persoane	Buget estimat
Asistenți personali	16	
Îngrijitori informali		
Voluntari		

Atingerea obiectivelor din Planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse sumele alocate pentru Compartimentul de Asistență Socială pentru anul 2023 .

Responsabilii cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Întocmit,  
Compartimentul de Asistență Socială  
Inspector social,  
Kovacs Edit

Refent social  
Tamas Ildiko

Secretar General al Comunei  
Bajko Karoly

Primar  
Puskas Elemer