



PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 4/2026

privind aprobarea analizei stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2025 și a stabilirii măsurilor pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin norme

Consiliul local al comunei Ditrău, jud. Harghita întrunit în ședință ordinară în data de 28 ianuarie 2026;

Analizând:

- referatul de aprobare al primarului nr. 141/2026;
- raportul de specialitate al Compartimentului agricol nr. 142/2026;
- avizul Comisiei pentru agricultură, urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul Consiliului

Local al comunei Ditrău;

Având în vedere:

- prevederile O.G. nr. 28/2008 privind Registrul agricol, aprobată prin Legea nr. 98/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 1627/2024 privind registrului agricol pentru perioada 2025-2029;
- Normele tehnice privind aprobarea registrului agricol pentru perioada 2025 – 2029, aprobate prin Ordinul nr. 51/348/59/765/285/14.633/678/2025 din 23 mai 2025;
- Hotărârea Consiliului local al comunei Ditrău nr. 7/2025 privind întocmirea și ținerea la zi a registrelor agricole ale comunei Ditrău pentru anii 2025 – 2029;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 – privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se ia act de stadiul înscrierii datelor în registrul agricol pentru Trimestrul IV al anului 2025, în conformitate cu datele din Raportul de activitate al Compartimentului agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ditrău, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă ca în anul 2026 înscrierea în registrul agricol a datelor privind componența gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică să se facă pe baza declarației dată pe propria răspundere sau pe bază de documente de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, care dispune de capacitate deplină de exercițiu, inclusiv prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol.

(2) Se aprobă formularul tipizat al invitației prin care funcționarii cu atribuții din cadrul Compartimentul agricol, invită la primărie, persoanele fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol pentru anul 2026, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol 2025 – 2029, conform anexei nr. 3 la prezenta hotărâre

Art. 4. Anexele 1 - 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Compartimentul agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ditrău.

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului – Județul Harghita, primarului comunei Ditrău - Compartimentului agricol și se face publică prin afișare la avizierul Primăriei Ditrău și pe site-ul www.ditrau.ro;

Ditrău, 12.01.2026

Inițiator – Primar
Puskás Elemér



Vizat
Secretar general al comunei
Bajkó Károly



NR. 162/2025

RAPORT DE ACTIVITATE
Privind stadiul înscrierii datelor în registrul agricol pe trimestrul IV pe anul 2025

Compartimentul Registrul Agricol funcționează în subordinea directă a Secretarului și a Primarului comunei Ditrău.

Activitatea compartimentului este asigurată de 2 funcționari publici de execuție.

1. Referent agricol - Hompoth Eniko
2. Referent agricol - Puskas Bela

Principalele activități desfășurate de angajații din cadrul compartimentului agricol este reglementată prin prevederile următoarelor acte normative:

Tinerea la zi a tuturor pozițiilor din registrul agricol conform Legii 98/2009 ce presupune înscrierea, completarea și centralizarea datelor, efectuarea operațiunilor de modificarea datelor cu acordul scris al secretarului.

Furnizarea de date, rapoarte, situații către Direcția Județeană de Statistică și Direcția pentru Agricultură Harghita.

Legea nr. 70/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol: Întocmirea și eliberarea de atestate de producător și carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol.

Legea nr. 17 din 2014 cu completările și modificările ulterioare privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan.

Hotărârea Guvernului nr. 2/2023 privind modalitatea de acordare a despăgubirilor pentru pagube și/sau daunele produse de speciile de faună de interes cinegetic conform Legea vânătorii și a protecției fondului cinegetic nr. 407/2006.

Eliberarea adeverințelor cu privire la datele înscrise în registrul agricol sau cu privire la alte date existente în baza de date a compartimentului registrul agricol.

Înregistrarea contractelor de arendare și a actelor adiționale, încheiate între arendatori și arendași pe terenurile agricole aflate pe raza comunei Ditrău.

Colaborarea cu diferite instituții pentru rezolvarea numeroaselor probleme: Serviciul Finanțelor Publice Gheorgheni, Agenția de Plăți și Intervenția pentru Agricultură (APIA)

Preluarea lunară a informațiilor de la compartimentul de Starea Civilă- privind persoanele decedate, noii născuți înregistrarea lor în registrul agricol.

În acest sens, fiecare poziție din registrul agricol are un nr. de 16 capitole:

- 1- Capitolul I - Componenta gospodăriei- nume și prenume, cod numeric personal, gradul de rudenie, data nașterii, mențiuni;
- 2- Capitolul II - Terenuri aflate în proprietate (arabil, pășuni, fânețe, vii, livezi, grădini familiale, păduri, drumuri și căi ferate, construcții, terenuri neproductive, ape și bălți) respectiv identificarea pe parcele a terenurilor aflate în proprietate, pe fiecare an în parte;
- 3- Capitolul III- modul de utilizare a suprafețelor agricole situate pe raza localității, pe fiecare an în parte;
- 4- Capitolul IV- Suprafața arabilă situat pe raza localității- culturi în câmp- culturi succesive în câmp, culturi intercalate, culturi modificate genetic, suprafața cultivată în sere, suprafața cultivată în solari și alte spații protejate, suprafață cultivată cu legume și cartofi în grădinile familiale pe raza localității pe fiecare an în parte;

- 5- Capitolul V- Numărul pomilor răzleți, suprafața plantațiilor pomicole și numărul pomilor, alte plantații pomicole aflate în teren agricol, vii, pepiniere viticole și hamești situate pe raza localității, pe fiecare an în parte;
- 6- Capitolul VI- Suprafețe efectiv irigate în câmp pe raza localității, pe fiecare an în parte;
- 7- Capitolul VII- Animale domestice și/sau animale sălbatice crescute în captivitate, în condițiile legii- situația la începutul semestrului, pe fiecare an în parte;
- 8- Capitolul VIII- Evoluția de animale, în cursul anului, aflate în proprietate, pe fiecare an în parte;
- 9- Capitolul IX- Utilaje, instalații pentru agricultură, mijloace de transport cu tracțiune animală și mecanică existente la începutul anului, pe fiecare an în parte;
- 10- Capitolul X- Aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și pesticidelor pe suprafețe, utilizarea îngrășămintelor chimice (în echivalent substanță activă) la principalele culturi, situate pe raza localității, pe fiecare an în parte;
- 11- Capitolul XI- Clădiri existente la începutul anului pe raza localității, pe fiecare an în parte;
- 12- Capitolul XII- Atestate de producător și carnet de comercializare eliberate/vizate;
- 13- Capitolul XIII- Mențiuni cu privire la sesizările/cererile pentru deschiderea procedurilor succesoriale înaintate notarilor publici;
- 14- Capitolul XIV- Înregistrări privind exercitarea dreptului preemțiune;
- 15- Capitolul XV- Înregistrări privind contractele de arendare, înregistrări privind contractele de concesiune;
- 16- Capitolul XVI- Mențiuni speciale se înregistrează toate actele de proprietate, titluri de proprietate, certificate de moștenitor, acte de vânzare cumpărare, acte de donație, sentințe civile, hotărâri judecătorești.

- Potrivit registrului agricol al comunei Ditrau pe trimestrul IV. anului 2025 sunt înregistrate un număr de 2684 de gospodării din care:

în Ditrău : 2406 gospodării

în Jolotca: 276 gospodării

în Țengheler: 2 gospodării

- Poziții ale persoanelor cu domiciliul în alte localități 561

- Poziții ale persoanelor cu personalitate juridică, care au activitate pe raza localității 114

- În trimestrul II-IV anului anului 2025 au fost înființate 3 gospodării.

- Efectivele de animale la finalul trimestrului IV. anului 2025

Bovine - 2555 capete

Ovine - 4583 capete

Caprine- 417 capete

Porcine- 420 capete

Cabaline- 216 capete

Păsări- 2000 buc

Familii de albine- 150 familii

- Terenuri la finalul trimestrului VI. anului 2025

Teren arabil - 811,30 ha

Pășuni naturale - 4136,21 ha

Fânețe naturale - 2745,22 ha

Livezi de pomi, pepiniere pomicole, arbuști fructiferi - 15,66 ha

Grădini familiale 13,90 ha

Păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră 1672,72 Ha

- În trimestrul II-IV anului 2025 au fost emise următoarele adeverințe;

adeverințe emise pentru APIA - 545

adeverințe emise pentru APIA subvenția pentru motorina - 11

act spațiu - 271;

agricole (pentru burse socială, interes școlar, ajutor social, tichete de gradinită, bani de liceu, alocație familială) - 127;
pentru marcarea material lemnos - 28;
transfer teren - 6;
componenta gospodăriei - 48;
certificat de radiere - 125;
adeverință ani lucrați în CAP - 16;
- contract de arendă 28;

- conf. Legea nr. 70/2018 au fost emise 66 atestate de producător și 72 carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol.

- Conf. legii 17/2014 privind vânzarea-cumpărarea terenurilor agricole în extravilan au fost întocmit 6 dosare, întocmite procesele verbale

- Intocmirea a 3 dosare la Autoritatea Publică pentru Protecția Mediului privind pagubele produse de urși în cultura de porumb pentru siloz.
- Intocmirea a 2 dosare la Autoritatea Publică pentru Protecția Mediului privind pagubele produse de urși în animale domestice.
- Situația statistică a parcului de tractoare și mașini agricole anul 2024 la DAJ Harghita
- AGR 2/B Suprafața recoltată și obținută, aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și pesticidelor, plantările și defrișările de vii și pomi 2025
- Balanța suprafeței arabile și inventarierea culturilor însemănțate în toamna anului 2025
- Producție vegetală propuneri pe anul 2026
- Producția animală propuneri pe anul 2026
- Situație statistică personalizată cu privire la producție vegetală pe anul 2025- 25 formulare

În trimestrul I- IV anul 2025 activitatea desfășurată în registrul agricol este următoarea:

1, Ținerea la zi a tuturor pozițiilor din registrul agricol în format electronic ce presupune înscrierea, completarea și efectuarea operațiunilor de modificare a datelor și informațiilor.

2, Alte activități specifice privind registrul agricol:

Conform normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2025 în cazul în care persoanele fizice sau juridice nu fac declarații la termen se consideră că nu a intervenit nici un fel de modificare se raportează din oficiu datele din anul precedent.

3, Eliberarea de adeverințe privind deținerea unor suprafețe de teren conform datelor declarate în Registrul agricol necesar pentru obținerea ajutoarelor pentru persoane cu handicap, burse școlare, adeverințe necesare pentru subvenția ptr. încălzire, alte adeverințe și informații către compartimentul social.

4, Eliberarea adeverințelor și colaborare cu Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură în vederea obținerii subvențiilor.

5, Înregistrarea în Registrul agricol a arendașilor persoane fizice și juridice care cultivă teren agricol.

6, Furnizarea periodică (lunar, trimestrial și anual) de date statistice solicitate de Direcția Județeană de Statistică, Direcția Agricolă, Instituția Prefectului.

7, Consilierea cetățenilor care au diferite probleme referitoare la terenurile agricole.

8, Intocmirea și înaintarea dosarelor conform legii 17/2014 către Direcția pentru Agricultură Județeană și Direcția pentru Cultură Harghita a vânzării-cumpărării terenurilor agricole în extravilan.

9, Întocmirea și înaintarea dosarelor de despăgubire la Garda Forestieră sau la Agenția pentru Protecția Mediului a pagubelor și daunelor produse de animale sălbatice.

Ditrau, 15.01.2026

Întocmit

Referent agricol,

Hompóth Eniko

INVITAȚIE

Către, d-l /d-na _____
(adresa) Primarul comunei Ditrău, în calitate de reprezentant legal al comunei Ditrău, în temeiul anexei la Ordinul nr. 51/348/59/765/285/14.633/678/2025 din 23 mai 2025 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2025-2029, formulează prezenta

INVITAȚIE,

prin care vă aduce la cunoștință că aveți obligația să vă prezentați la Primăria comunei Ditrău, cu sediul în Ditrău, str. Libertății nr. 9, județul Harghita, Compartimentul agricol, în perioada _____ (se prevede o perioadă de 5 zile lucrătoare), între orele 9⁰⁰-15⁰⁰, în scopul efectuării declarației pentru înscrierea și actualizarea datelor din registrul agricol, în scopul respectării legii.

Avem rugămintea să aveți asupra dvs. actele care vă conferă un drept asupra imobilelor, terenuri și construcții, ce aveți intenția să le declarați ori le aveți declarate la registrul agricol.

Vă mulțumim pentru înțelegere.

PRIMAR,

SECRETAR GENERAL,

Întocmit

Referent

PROGRAM DE MĂSURI
pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol

Nr. crt	Denumirea măsurii	Termen de indeplinire	Normă juridică aplicabilă	Persoane responsabile
1	Asigurarea respectării reglementărilor legale privind securitatea, integritatea și funcționalitatea sistemelor informatice pentru registrul agricol în format electronic	Permanent	art. 6 alin. 2 din O.G nr. 28/2008	Hompoth Enikő, Puskás Béla
2	Întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol în format electronic, pe tipuri de volume, conform prevederilor legale	Permanent	permanent art. 1-3, art. 5-6, art. 8-10 din O.G nr. 28/2008, Norme tehnice de completare	Hompoth Enikő
3	Întocmirea evidenței centralizate la nivel de unitate administrativ-teritorială și raportarea acesteia, conform prevederilor legale	Permanent	art. 4, art. 12, art. 16-17 din O.G nr. 28/2008, Norme tehnice de completare	Hompoth Enikő, Puskás Béla
4	Se va efectua afisajul și înștiințarea populației cu privire la procedura, termenele de înregistrare în registrele agricole și obligațiile persoanelor fizice și juridice în materie, precum și cu privire la verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor, pe baza declarației ce se va da în condițiile legii	permanent	art. 11, art. 14-15 din O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Hompoth Enikő
5	Colectarera de informații prin sondaj de la gospodării și unități cu personalitate juridică cu privire la producția vegetală, animală, precum și cu privire la apicolă, precum și determinarea acestor producții.	Permanent	art. 13 din O.G nr.28/2008, Norme tehnice	Hompoth Enikő
6	Registrul agricol în format electronic se deschide pe o perioadă de 5 ani, realizându-se în mod obligatoriu corespondența atât cu poziția din registrul agricol pentru perioada anterioară, cât și cu numărul din rolul nominal unic ce îl privește pe contribuabilul respectiv	permanent	art. 6 alin. 4, art. 18 din O.G nr.28/2008, Norme tehnice de completare	Hompoth Enikő, Puskás Béla

	acordul scris al secretarului general al comunei Ditrău, materializat pe declarația dată, în condițiile legii			
12	Se vor aplica sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care, în urma verificărilor efectuate în teren, se constată declararea de date neconforme cu realitatea. Refuzul de declarare, nedeclararea în termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol, în condițiile legii.	permanent	art. 20 alin. 1, art. 22 din O.G nr. 28/2008	Primar prin funcționarii din structurile cu atribuții, în condițiile legii
13	Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de titlul IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, funcționarii cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.	permanent	Norme tehnice de completare	Hompoth Enikő,
14	Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din aparatul de specialitate al primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens, în termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării lor, prin grija funcționarilor din compartimentului respectiv. Cu titlu de exemplu, fără a se limita la acestea, sunt compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului cu atribuții în a) administrarea	permanent	Norme tehnice de completare	Toate compartimentele

	impozitelor și taxelor locale; b) amenajării teritoriului și urbanismului			
15	Furnizarea datelor cu caracter personal în cazul persoanelor fizice care fac obiectul înregistrării în registrul agricol se asigură prin grija serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor, în condițiile legii, iar în scopul evitării /corectării unor potențiale erori de natură umană în procesul de introducere a datelor, programul informatic pentru registrul agricol trebuie să asigure compatibilitatea cu cel utilizat de către serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor, astfel încât datele cu caracter personal: a) să poată fi introduse ca atare în registrul agricol; b) să poată fi confruntate cu datele declarate de persoanele fizice.	permanent	O.G nr. 28/2008, Norme tehnice de completare	Primar, Secretar general
16	Secretarul general al comunei verifică concordanța dintre registrul agricol și registrul de rol nominal unic, iar în funcție de rezultatul controlului impune măsuri, care vor fi duse la îndeplinire, în condițiile legii	de două ori pe an	Norme tehnice de completare	Secretar general Auditul public intern
17	O zi pe săptămână, funcționarii cu atribuții în completarea registrului agricol vor efectua verificări în teren privind declarațiile înregistrate	permanent	O.G nr. 28/2008, Norme tehnice de completare	Hompóth Enik

Președintele ședinței

Contrasemnează
Secretar general al comunei