



HOTĂRÂREA Nr. 41/2019

privind închirierea unui spațiu din incinta
Căminului cultural „Korosi Csoma Sandor” din comuna Ditrău

Consiliul Local al comunei Ditrău, jud. Harghita întrunit în ședință extraordinară la data de 12 august 2019;

Având în vedere:

- Raportul de specialitate nr. 3711/2019 al Compartimentului secretariat din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ditrău,
- Avizul nr. 39/2019 al Comisiei de specialitate pentru activități economice, buget al Consiliului Local al comunei Ditrău,

În baza prevederilor art. 333 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Luând în considerare:

- prevederile art. 136, alin. (4) din Constituția României;
- prevederile art. 874 din Codul civil;
- poz. 145 din Anexa nr. 3, Inventarul Bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Ditrău, atestat prin H.G. nr. 533/2011 pentru modificarea și completarea unor anexe la Hotărârea Guvernului nr. 1351/2001 privind atestarea domeniului public al Județului Harghita, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor în județul Harghita.

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- procesul verbal de afișare al proiectului de hotărâre înregistrat sub nr. 3950/2019;

Cu respectarea prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, republicată, modificată și completată;

În temeiul art. 129, alin. (2), lit. c), alin. (6) lit. a), art. 139 alin. (3), lit. g), art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Aprobă închirierea prin licitație publică a Bucătăriei cu dependințe din incinta Căminului Cultural „Korosi Csoma Sandor” din Ditrău, cu suprafața totală de 57,42 mp;

Art. 2. – Spațiul închiriat va fi folosit de chiriaș pentru Servicii de catering, în condițiile prevăzute în contractul de închiriere;

Art. 3. – Durata închirierii spațiului este de 1 an după semnarea contractului, cu posibilitatea de prelungire a acestuia cel puțin cu perioada pentru care a fost încheiat inițial.

Art. 4. – (1) Prețul minim al chiriei este de 4 euro/ mp/ lună.

(2) Pentru chiria sălii de evenimente se stabilesc următoarele tarife:

- a) pentru nunți: 500 lei/ caz;
- b) pentru alte evenimente: 150 lei/ caz;

Art. 5. – Aprobă documentația de atribuire a contractului, alcătuită din: Caietul de sarcini, Anexa nr. 1, Contractul – cadru de închiriere a spațiului, Anexa nr. 2, precum și Fișa de date, Anexa nr. 3 la prezenta hotărâre;

Art. 6. – Cu aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Comunei Ditrău.

Art. 7. – Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică, se comunică Primarului Comunei Ditrău și Instituției Prefectului Harghita, în condițiile și termenele prevăzute de lege.

Această hotărâre a fost aprobată de Consiliul Local al comunei Ditrău, cu respectarea prevederilor art. 129, art. 139 alin. (3), lit. g, art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu 11 voturi pentru, 0 voturi împotrivă, 1 abțineri.

Ditrău, la 12 august 2019

Președintele ședinței
Fazakas Szilárd



Contrasemnează pentru legalitate
Secretarul comunei Ditrău,
Bajkó Károly



CAIET DE SARCINI

privind închirierea prin licitație publică a unui spațiu din incinta Căminului cultural „Kőrösi Csoma Sándor” din comuna Ditrău, proprietatea publică a comunei Ditrău

1. Informații generale privind obiectul închirierii

1.1. Descrierea și identificarea spațiului care urmează să fie închiriat:

Spațiul de închiriat, respectiv bucătăria cu dependințe se află în incinta Căminului cultural „Kőrösi Csoma Sándor” din Ditrău, la subsol și are o suprafață de 57,42 mp.

În prezent bucătăria nu este folosită, iar sălile de evenimente sunt folosite ocazional.

Spațiul de închiriat prezintă următoarele utilități: Bucătăria este dotată conform prevederilor legale, și a necesităților, spațiul are energie electrică, iar clădirea este racordată la rețeaua de apă și de canalizare menajeră a comunei Ditrău.

1.3. Condițiile de exploatare a închirierii și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu urmărite de chiriaș privind exploatarea în mod eficace a spațiului ce face obiectul închirierii:

Suprafața spațiului ce urmează a fi închiriat va fi utilizată de către chiriaș pentru servicii de catering pe toată durata contractului în condițiile prevăzute în acesta. Din punct de vedere economic și social, realizarea obiectivului va conduce și la crearea unor eventuale noi locuri de muncă.

Din punct de vedere financiar contractul va genera venituri suplimentare la bugetul local prin încasarea redevenței aferente spațiului închiriat, ca preț al chiriei precum și prin achitarea tarifului pentru sălile de evenimente.

2. Condiții generale ale închirierii:

2.1. Spațiul predat chiriașului potrivit prevederilor contractului de închiriere va fi utilizat de către acesta în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, respectând legislația de protecția sănătății populației a protecției mediului, pe toată perioada derulării contractului. Chiriașul este obligat să întrețină în bune condiții spațiul folosit.

Totodată, spațiul de 228,06 mp, respectiv cele două săli de evenimente vor fi folosite și de către comuna Ditrău, precum și de asociațiile cu activitate culturală din comuna Ditrău în derularea unor evenimente și programe culturale proprii.

2.2. Pe parcursul exploatării spațiilor se vor respecta normele de protecție a sănătății publice a protecției mediului, impuse de legile în vigoare respectiv OUG nr. 195/2005, privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare, precum și cele de protecția împotriva incendiilor.

2.3. Spațiul închiriat va fi folosit în regim de continuitate și permanență pentru scopul în care au fost închiriat.

2.4. Spațiul care face obiectul închirierii nu va putea fi subînchiriat.

2.5. Chiriașul nu va putea realiza lucrări de investiție în spațiul închiriat, decât cu acordul scris al proprietarului.

2.6. Spațiul închiriat se va prelua pe bază de proces verbal de predare primire anexă la contract.

2.7. Perioada închirierii este pe durata de 1 an începând cu data semnării contractului, care poate fi prelungită pentru o perioadă similară prin acordul părților.

3. PREȚUL DE PORNIRE AL LICITAȚIEI DE ÎNCHIRIERE AL SPAȚIULUI DIN INCINTA CĂMINULUI CULTURAL este de 4,00 euro/ mp./lună pentru bucătărie, iar pragul este de 0,5 euro.

Pentru sala de evenimente se stabilesc tarife separate: pentru nunți 500 lei/ caz, pentru alte evenimente 150 lei/caz.

- Prețul chiriei este o redevență.

- Plata redevenței se va face lunar cel mai târziu până la expirarea lunii pentru care se face plata, ultima rata pe 25.11 a anului în curs.

- Redevența se poate modifica în funcție de Hotărârea Consiliului Local al comunei Ditrău.

- pentru sala de evenimente, chiriașul va ține o evidență cu programările și rezervările care va fi pusă la dispoziția primarului la cererea acestuia, iar tarifele vor fi achitate după desfășurarea evenimentelor.

- pentru rezervări se percepe 10% din tariful de închiriere.

Neplata redevenței la termen autorizează pe locator a cere rezilierea contractului și plata de daune. În caz de neplată a redevenței la termenul de mai sus se vor percepe penalități de întârziere de 0,01% pe zi calculate la suma datorată. Totalul penalităților pentru întârziere poate depăși cuantumul sumei asupra căreia sunt calculate.

4. Clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere:

4.1. Contractul de închiriere încetează în următoarele situații:

a) în cazul în care interesul național sau local o impune;

b) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale, pri reziliere;

c) la dispariția dintr-o cauză de forță majoră, a bunului închiriat sau în cazul imposibilității obiective a chiriașului de a-l exploata, prin renunțare;

d) alte cauze de încetare a contractului de închiriere, fără a aduce atingere clauzelor și condițiilor reglementate de lege.

5. Alte clauze

5.1.

(1) Chiriașul să folosească spațiul închiriat după destinația care rezultă din contract, certificat urbanism.

(2) Chiriașul bucătăriei va asigura contra cost hrana caldă pentru copii din grădinițele cu program prelungit, pentru elevii din clasele „Step by step”, precum și pentru beneficiarii cantinei sociale de pe raza administrativă a comunei Ditrău.

(3) Cheltuielile pentru utilități, respectiv apă, canal și electricitate vor fi suportate de către chiriaș.

(4) Materialul lemnos pentru asigurarea funcționării bucătăriei va fi asigurat de chiriaș iar încălzirea sălilor de evenimente cade în sarcina proprietarului.

(5) Schimbarea destinației, fără avizul Consiliului Local atrage de drept rezilierea contractului.

(6) Chiriașul este dator să execute la timp și în bune condiții lucrările ce-i revin, dacă este cazul.

(7) Conform Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare chiriașul va solicita eliberarea autorizației de construire pentru montarea de firme de reclamă sau publicitate.

(8) Perioada de valabilitate a autorizației de construire este de 6 luni de la data emiterii, interval în care solicitantul este obligat să înceapă lucrările, dacă este cazul.

(9) Documentația pentru obținerea autorizației de construire se va proiecta și executa în conformitate cu normativele și legile în vigoare și cu avizul tuturor instituțiilor interesate din zonă.

(10) Predarea efectivă a spațiului închiriat se va face de primarul comunei Ditrău.

6. Dispoziții finale

6.1. Solicitanții vor depune o cerere tip, pusă la dispoziție împreună cu prezentul caiet de sarcini în termen de 30 de zile de la afișarea hotărârii adoptate de consiliul local, pentru închiriere.

6.2.

(1) Caietul de sarcini este pus în vânzare de către Primăria comunei Ditrău la sediul său, situat în comuna Ditrău, str. Libertății, nr. 9, de luni până joi între orele 09.00-14.00.

(2) Prețul caietului de sarcini este stabilit la valoarea de 50 lei.

Ditrău, 12 august 2019

Președintele ședinței
Fazakas Szilárd



Contrasemnează Secretar
Bajkó Károly



CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

I. PARTILE

Art.1

COMUNA DITRĂU, cu sediul în localitatea Ditrău, str. Libertății, nr. 9, jud. Harghita, având CUI nr. 4367957, contul nr. RO89TREZ35321E305000XXXX, deschis la Trezoreria Gheorgheni, reprezentat prin Puskas Elemer, primar, în calitate de PROPRIETAR

și

_____ cu sediul în localitatea _____, str. _____, nr. _____, având număr de ordine în registrul comerțului _____, cod unic de înregistrare _____, reprezentat de _____ în calitate de CHIRIAȘ,

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2

Închirierea spațiului din imobilul din comuna Ditrău, str. Libertății, nr. 18, jud. Harghita, respectiv BUCĂTĂRIE cu suprafața de 57,50 mp, aflat la demisolul Căminului cultural „Korosi Csoma Sandor” din Ditrău, proprietatea publică a comunei Ditrău.

III. DESTINATIA BUNULUI INCHIRIAT

Art. 3

Spațiul închiriat are destinația de BUCĂTĂRIE, pentru servicii de catering.

Destinația spațiului închiriat, nu va putea fi schimbată fără consimțământul scris al proprietarului.

IV. DURATA

Art. 4

Termenul de inchiriere este de 1 an, cu începere de la _____ 2019, până la _____ 20__.

Proprietarul poate prelungi contractul pentru aceeași perioadă de timp, sau perioade mai mici, la cererea chiriașului, cu minimum 3 luni înainte de expirarea contractului, convenite între părți.

V. CHIRIA

Art. 5

a) Chiria pentru folosirea BUCĂTĂRIEI este de ____ euro/mp/an și se va plăti în lei, calculat la cursul de zi al valutei.

b) Chiria pentru folosirea sălilor de evenimente de către chiriaș este de 500 lei/ nuntă iar pentru alte evenimente 150 lei/ caz.

c) Chiriașul va ține evidența cu programările și rezervările pentru ocuparea sălii de evenimente, care va fi pusă la dispoziția proprietarului la cererea acestuia, iar tarifele vor fi achitate după desfășurarea evenimentelor. Pentru rezervări se percepe 10% din tariful de închiriere.

d) Chiria va fi indexată trimestrial în funcție de rata medie lunară a inflației și va face obiectul unui act aditional semnat și stampilat de parti.

e) Plata chiriei se va face lunar, până la data de 15 a lunii, cu dispoziție de plată în contul proprietarului nr. RO89TREZ35321E305000XXXX, deschis la Trezoreria Gheorgheni, dar nu mai târziu de data de 15 decembrie a anului fiscal.

f) Neplata chiriei în termen autorizează pe locator să perceapă penalități de întârziere de 0,01% pe lună, calculată la valoarea chiriei;

g) În cazul neplății chiriei timp de 3 luni consecutive, dă dreptul proprietarului să solicite rezilierea contractului și evacuarea silită a chiriașului.

h) Chiriașul rămâne răspunzător de plata chiriei dacă abandonează spațiul închiriat fără consimțământul locatorului.

VI. OBLIGATII SI DREPTURI

Art. 6

a) Obligatiile chiriașului:

- să folosească spațiul închiriat numai după destinația lor, care rezultă din contract.
- Chiriașul bucătăriei va asigura în zilele lucrătoare hrana caldă pentru copii din grădinițele cu program prelungit din comuna Ditrău, pentru elevii din clasele „Step by step”, precum și pentru beneficiarii cantinei sociale și va pune la dispoziția acestora spațiul necesar pentru consumație.
- să permită accesul proprietarului în incinta sălilor de evenimente, la solicitarea acestuia pentru organizarea de evenimente proprii;
- Cheltuielile pentru utilități, respectiv tariful pentru apă și canalizare menajeră, precum și electricitate vor fi suportate de către chiriaș.
- Materialul lemnos pentru asigurarea funcționării bucătăriei va fi asigurat de chiriaș
- În cazul în care spațiile sunt folosite de către proprietar ori asociații fără scop lucrativ, în scopul organizării unor evenimente proprii încălzirea spațiilor revine proprietarului.
- să exploateze spațiul închiriat ca un bun proprietar, evitând distrugerea, degradarea sau deteriorarea acestuia și să obțină toate autorizațiile necesare funcționării;
- să asigure igienizarea corespunzătoare și întreținerea spațiului pe cheltuială proprie;
- să respecte normele de apărare împotriva incendiilor precum și normele de sănătate publică;
- să restituie proprietarului spațiul închiriat la termenul stabilit după încetarea contractului;

b) Obligatiile proprietarului:

- să predea spațiul, pe bază de proces verbal, până la data de _____ 2019;
- să asigure folosința liniștită și utilă a spațiului închiriat pe toată durata valabilității contractului;
- în cazul organizării unor evenimente proprii în sălile de evenimente, proprietarul va comunica chiriașului intenția sa cu minim 2 luni înainte de data la care se organizează evenimentele.

VII. RASPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 7

În cazul în care chiriașul nu achită proprietarului chiria datorată la termenele prevăzute în prezentul contract, datorează 0,01 % pe zi, cu titlul de penalități de întârziere.

Art. 8

În cazul în care chiriașul folosește suprafața închiriată contrar destinației stabilite, datorează suma de 2000 lei/lună, cu titlu de daune interese pentru perioada valabilității contractului.

Art. 9

Riscul pieririi fortuite a bunului este suportat în toate cazurile de proprietar.

Art. 10

Neîndeplinirea, în parte sau în totalitate, a obligațiilor stabilite prin prezentul contract și la termenele fixate, dă dreptul proprietarului la rezilierea contractului.

VIII. ALTE CLAUZE:

Art. 11

Este absolut interzisă subînchirierea sau cedarea sub orice formă, totală sau parțială a imobilului închiriat, fără aprobarea scrisă a proprietarului.

Art. 12

Chiriaşul are dreptul să mobileze spaţiul închiriat şi să instaleze echipamente, fără să degradeze spaţiul închiriat.

La încetarea contractului de închiriere, chiriaşul trebuie să îndepărteze cu atenţie tot mobilierul şi echipamentul montat şi să readucă bunul în aceeaşi stare ca la data la care a fost închiriat, exceptând uzura normală.

IX. FORTA MAJORA

Art. 13

Forţa majoră exonerează părţile de răspundere în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligaţiilor asumate prin prezentul contract.

Prin forţă majoră se înţelege un eveniment independent de vointa partilor, imprevizibil şi insurmontabil, apărut după încheierea contractului care împiedică partile să-şi execute obligaţiile asumate.

X. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art. 14

Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu acest contract, se va soluţiona pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiul va fi înaintat spre soluţionare instanţei judecătoreşti competente.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi _____ 2019 în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

PROPRIETAR
Comuna Ditrău, prin primar
Puskas Elemer

CHIRIAŞ

Contabil
Kollo Emese



FISA DE DATE A ACHIZITIEI**SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA****I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT**

Denumire oficiala: COMUNA DITRĂU		
Adresa: str. Libertății nr. 9		
Localitate: Ditrău	Cod postal: 537090	Tara: România
Punct(e) de contact: In atentie	Telefon: 0266 353 130	
E-mail: clditrau@gmail.com	Fax: 0266 353 130	
Adresa/ele de internet (daca este cazul):		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): comuna Ditrău, str. Libertății nr. 9, jud. Harghita;		

Alte informatii pot fi obtinute la:	☐ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la:	
	☐ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
Ofertele/ proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:	
	☐ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/ candidaturilor	
Zile: 10 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)	

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

☐ Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agentie/birou national sau federal ☐ Colectivitate teritoriala ☐ Agentie/birou regional sau local ☒ Organism de drept public ☐ Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana ☐ Altele (precizati): _____	☒ Servicii publice generale ☐ Aparare ☐ Ordine si siguranta publica ☐ Mediu ☐ Afaceri economice si financiare ☐ Sanatate ☐ Constructii si amenajari teritoriale ☐ Protectie sociala ☐ Recreere, cultura si religie ☐ Educatie ☐ Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da ☐ nu ☒	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**II.1) DESCRIERE**

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE**II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor**

Contract de închiriere BUCĂTĂRIE de 57,42 mp, din incinta Căminului cultural „Korosi Csoma Sandor” din Ditrău, str. Libertății nr. 18, jud. Harghita;

a) Lucrari ☐	B) Produse ☐	c) Servicii ☐
Executare ☐ Proiectare si executare ☐ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta ☐	Cumparare ☐ Leasing ☐ Inchiriere ☐ Inchiriere cu optiune de cumparare ☐ O combinatie intre acestea ☐	Categoria serviciilor SERVICII DE ORGANIZARE EVENIMENTE ȘI CATERING
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare Str. Libertății nr. 18 Cod NUTS □□□□□□

II.1.3) Procedura implica

Un contract de achizitii publice ☐

Punerea în aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) ☐

Incheierea unui acord-cadru **X**

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)

Acord-cadru cu mai multi operatori economici ☐ Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru da ☐ nu ☐ Daca DA , Reluarea competitiei se va face in SEAP: da ☐ nu ☐ _____	Acord-cadru cu un singur operator economic X Contractul se va încheia cu un singur operator economic, luând în considerare următoarele criterii: a) cel mai mare nivel al chiriei; b) capacitatea economico-financiară a ofertanților; c) protecția mediului înconjurător; d) condiții specifice impuse de natura bunului închiriat – Conform caietului de sarcini și a Contractului cadru.
--	---

Durata acordului-cadru: Durata in ani: **1** sau in luni: **12**

Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru:

Dacă durata acordului-cadru depășește 4 ani:

Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre):

Valoarea estimata fara TVA: **2756,16**

Moneda: **EURO** sau intervalul: **UN AN** si

13.091,76

Moneda: **lei**

Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): _____

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Închirierea Bucătăriei din incinta Căminului cultural „Korosi Csoma Sandor” din Ditrău, conform Caietului de sarcini și a Contractului – cadru de închiriere

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	55.52.00.00-1	
Obiect(e) suplimentar(e)	55.50.00.00-5 55.52.10.00-8 55.52.30.00-2 55.52.40.00-9	
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) da ☐ nu X		
II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati) da ☐ nu X		
X un singur lot ☐ Numărul maxim de loturi care poate fi atribuit unui singur ofertant: [] ☐ Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupe de loturi:	☐ unul sau mai multe loturi	☐ toate loturile
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da ☐ nu X		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)	
Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): _____	Moneda: _____
sau intervalul: intre _____ si _____	Moneda: _____
II.2.2) Optiuni (dupa caz)	
da X nu ☐	
Daca da, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric	
Daca da, descrierea acestor optiuni: contractul poate fi prelungit pe o perioadă de cel mult un an.	
<i>Daca se cunoaste, calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni:</i>	
in luni: 12 sau in zile: 365 (de la data atribuirii contractului)	
Numarul de prelungiri posibile (dupa caz): 1 sau interval: intre □□□ si □□□	
<i>Daca se cunoaste: in luni: 12 sau in zile: 365 (de la data atribuirii contractului)</i>	
II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni)	

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 12 sau in zile: 365 (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor)
--

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da ☒ nu ☐

Conform Hotărârii Consiliului local Ditrău

SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (*dupa caz*) – se va solicita garanție cel puțin valoarea contractului pe 2 luni;

III.1.1.a) Garanție de participare

da ☒ nu ☐

Nivelul garanției este de 2182 lei;

III.1.1.b) Garanție de buna executie

da ☐ nu ☒

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante:

Plata se va face lunar în lei, la valoarea cursului de zi al valutei în contul:

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (*dupa caz*)

SOCIETATE CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ (S.R.L.) sau asociație

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (*dupa caz*)

da ☒ nu ☐

Daca da, descrierea acestor condiții:

Sala de evenimente va fi folosită de către proprietar pentru evenimente organizate de comuna Ditrău, ori de către asociații fără scop lucrativ. În celelalte cazuri, se plătește tariful pentru chiria sălii, stabilită de Consiliul local Ditrău.

Se va asigura contra cost hrana pentru copii din învățământul preșcolar din comuna Ditrău, respectiv grădinițele cu program prelungit, clasele „Step by step”, precum și pentru beneficiarii cantinei sociale.

III.1.5. Legislatia aplicabila

- ✓ *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*
- ✓ *H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice*
- ✓ *O.U.G. nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice*

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Activitatea ofertantului trebuie să cuprindă serviciile enumerate la pct. 2.1.6

Ofertanții, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței : Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (*inclusiv pentru asociații/subcontractanți/terți susținători*) cu informațiile aferente situației lor, ca prima dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate .

Dacă este cazul, odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul

efectiv în care se va materializa susținerea acestuia.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În sensul celor de mai sus, operatorul economic situat pe primul loc, la solicitarea autorității contractante va prezenta :

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatare emis de ONRC / actul constitutiv;

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- După caz, documente prin care se demonstrează că operatorul economic se află în situația prevăzută la art. 166 alin (2) din Legea 98/2016, respectiv : cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante, este mai mic de 4.000 lei sau este mai mare de 4.000 lei, dar mai mic de 5% din totalul impozitelor, taxelor și contribuțiilor datorate de operatorul economic la cea mai recentă dată scadentă a acestora.

- După caz, documente prin care se demonstrează că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute în art. 167 alin (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016.

Atenție:

1. Nedepunerea DUAЕ odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător, subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Nota: Operatorii economici nerezidenți (străini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru demonstrarea faptului că și-au îndeplinit obligațiile de plată către bugetul de stat și cel local, eliberate de autoritățile competente ale țării de origine. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată în limba română.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitate profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
---	----------------------------

Cifra de afaceri:

Asigurarea de risc profesional

Bonitate/acces la resurse

Alti indicatori economico- financiari

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
---	----------------------------

I. Experiența similară:

Ofertantul trebuie să dovedească faptul că are experiență de minim 2 ani în domeniul serviciilor de catering.

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline ☒ On line ☐
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Licitatie deschisa: ☒	
Justificare pentru alegerea licitatiei accelerate :	
Licitatie restransa ☐	
Licitatie restransa accelerata ☐	
Justificare pentru alegerea licitatiei restranse accelerate	
Negociere competitiva ☐	
Au fost deja selectati candidati da ☐ nu ☒	
Daca da,	
Negociere competitiva accelerata ☐	
Justificare pentru alegerea negocierii accelerate:	
Dialog competitiv ☐	
Parteneriat pentru inovare ☐	
Procedura simplificata ☐	
☐ O singura etapa	
☐ Mai multe etape	
Justificare pentru accelerarea procedurii :	
Concurs de solutii ☐ Deschis ☐ Restrans ☐	
Numarul de participanti estimat 3 sau numarul minim / numarul maxim	
IV.1.2) Limitarea numarului de operatori economici invitati sa prezinte oferte sau sa participe (licitatie restransa si negociere competitiva, dialog competitiv)	
Numar de operatori economici preconizat 3 sau Numar minim preconizat si, dupa caz, numar maxim	
 IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)	
Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a da ☐ nu ☒	
reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor	
care trebuie negociate	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire)		
a) cel mai mare nivel al chiriei; b) capacitatea economico-financiară a ofertanților; c) protecția mediului înconjurător; d) condiții specifice impuse de natura bunului închiriat.		
☐ criteriile mentionate in continuare (criteriile de atribuire trebuie indicate impreuna cu ponderarea sau in ordine descrescatoare a prioritatii, in cazul in care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile) ☐ criteriile enuntate in caietul de sarcini, in invitatia de a prezenta o oferta sau de a participa la negociere sau in documentul descriptiv		
Criterii	Pondere	Intra in licitatie electronica/reofertare SEAP
1.	40%	Nu X Da

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul		
2.	40 %	Nu X Da
Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul		
3.	10 %	Nu X Da
Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul		
4.	10 %	Nu X Da
(✓) Intra in licitatie electronica / reofertare (✗) Direct proportional (✗) Invers proportional Punctaj maxim component tehnica 0		
IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica		da ☐ nu X
Daca da, informatii suplimentare despre licitatie electronica (dupa caz)		
IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de solutii restrans)"		
nu e cazul		

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)	
5047/ 2019_	
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract	
da ☐ nu X	
Daca da,	
Anunt de intentie ☐ Anunt despre profilul cumparatorului ☐	
Numarul anuntului in JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Alte publicari anterioare (dupa caz) ☐	
Numarul anuntului in JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Numarul anuntului in JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Anunt de intentie	
Numarul si data publicarii in SEAP	
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV	
☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	
Altele: _____	
Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E.	
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: 000 sau in zile: 000 (de la termenul limita de primire a ofertelor)	
IV.3.8) Recompense si juriu (in cazul unui concurs de solutii)	
IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime	
da ☐ nu X	
Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate (dupa caz)	

IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (dupa caz)	

IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului	
da X nu ☐	
IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta	
da X nu ☐	
IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (dupa caz)	

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei
<i>Ofertele vor fi prezentate în plicuri sigilate</i>

SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>dupa caz</i>)		da ☐ nu ☐
Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____		
VI.2) Contractul/ Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare		da ☐ nu ☐
Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): _____		
Tipul de finantare:		
Cofinantare	☐	Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibila)
Credite externe cu garantia statului	☐	
Fonduri europene	☐	
Alte fonduri.	☐	
VI.3) ALTE INFORMATII (<i>dupa caz</i>)		
VI.4) CAI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac		
Denumire oficiala: TRIBUNALUL HARGHITA		
Adresa: str. SZASZ ENDRE nr. 6, jud. Harghita		
Localitate:	Cod postal: 530100	Tara:RO
MIERCUREA CIUC		
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (<i>dupa caz</i>)		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (<i>completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3</i>)		
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficiala: COMUNA DITRAU		
Adresa: str. Libertății nr. 9, jud. Harghita		
Localitate: Ditrău	Cod postal: 537090	Tara: RO
E-mail: clditrau@gmail.com	Telefon: 0266/ 353130	
Adresa Internet (URL)	Fax: 0266/ 353130	

